

ระเบียบกองทุนสวัสดิการชุมชนเทศบาลตำบลท่าศาลา

แก้ไขปรับปรุงเพิ่มเติมครั้งที่ 6 วันที่ 17 สิงหาคม 2566

หมวดที่ 1 ข้อความทั่วไป

- ข้อ 1. ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกองทุนสวัสดิการชุมชนเทศบาลตำบลท่าศาลา แก้ไขปรับปรุงเพิ่มเติมครั้งที่ 5 เมื่อวันที่ 21 มิถุนายน 2565”
- ข้อ 2. ระเบียบนี้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 18 สิงหาคม พ.ศ. 2566 เป็นต้นไป
- ข้อ 3. สำนักงานกองทุนฯ มีที่ตั้งอยู่ที่ สำนักงานเทศบาลตำบลท่าศาลา อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่

หมวดที่ 2 วัตถุประสงค์

ข้อ 4. กองทุนสวัสดิการฯ มีวัตถุประสงค์ที่จะให้สมาชิกรู้จักการออมบุญ เพื่อสร้างหลักประกันในการดำรงชีวิตในกลุ่มของสมาชิกที่เข้าร่วมโครงการ รับผิดชอบสวัสดิการในการเฉลี่ยความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นได้ในกรณี que สมาชิกเจ็บป่วยต้องเข้ารับการรักษาในโรงพยาบาลและกรณี que สมาชิกเสียชีวิตก็เป็นการช่วยเหลือซึ่งกันและกันได้ อีกทั้งยังเป็นการแบ่งเบาภาระค่าใช้จ่ายให้กับครอบครัวของสมาชิกด้วย รวมทั้ง

- 4.1 เป็นกองทุนสาธารณประโยชน์และสาธารณกุศล
- 4.2 เป็นกองทุนหมุนเวียนเพื่อช่วยเหลือซึ่งกันและกัน ในมวลสมาชิกของกองทุน
- 4.3 เป็นกองทุนเพื่อการศึกษาสำหรับเยาวชนที่เป็นสมาชิกของกองทุนฯ และเยาวชนที่เรียนดี
- 4.4 เป็นกองทุนที่ส่งเสริมการสร้างความรัก ความสามัคคีในชุมชน
- 4.5 เป็นกองทุนที่ส่งเสริมร่วมอนุรักษ์ประเพณีวัฒนธรรม
- 4.6 เป็นกองทุนที่ส่งเสริมพิทักษ์รักษาสິงแวดล้อม
- 4.7 เป็นกองทุนที่ส่งเสริมคุณภาพชีวิต ผู้สูงอายุ เด็ก สตรี ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาสทั้งที่เป็นสมาชิกและไม่เป็นสมาชิก

หมวดที่ 3 คุณสมบัติของสมาชิก

- ข้อ 5. ผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิกกองทุนสวัสดิการฯ ต้องมีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับดังต่อไปนี้
 - 5.1 เป็นสมาชิกทุกหมู่บ้านที่มีชื่อในทะเบียนบ้านในเขตเทศบาลตำบลท่าศาลา โดยผ่านการเห็นชอบของคณะกรรมการหรือสมาชิกเครือข่ายให้การรับรอง
 - 5.2 อายุตั้งแต่แรกเกิด จนถึงอายุ ไม่เกิน 65 ปี บริบูรณ์ แต่หากอายุเกิน 65ปี ต้องการสมัครเป็นสมาชิกต้องมีบุตรหลานร่วมสมัครด้วยอีก 1 คน
 - 5.3 มีความรู้ความเข้าใจ และเห็นชอบในวัตถุประสงค์ของกองทุนสวัสดิการ
 - 5.4 เป็นผู้พร้อมจะปฏิบัติตามข้อระเบียบข้อกำหนดของกองทุนสวัสดิการฯ
 - 5.5 สมาชิกที่ลาออกจากกองทุนสวัสดิการชุมชนไปแล้ว ประสงค์จะสมัครใหม่ต้องให้เวลาผ่านไปครบ 1 ปี จึงมีสิทธิเข้าเป็นสมาชิกได้

หมวดที่ 4 วิธีการรับสมาชิก

- ข้อ 6. ให้ผู้สมัครยื่นใบสมัครต่อคณะกรรมการฯ หรือ คณะทำงานกองทุนสวัสดิการฯ เพื่อพิจารณา
- ข้อ 7. ผู้สมัครเป็นสมาชิกกองทุนสวัสดิการฯ ต้องชำระค่าออมวันละ 1 บาท และค่าธรรมเนียมแรกเข้า 20 บาท
- ข้อ 8. สมาชิกกองทุนสวัสดิการฯ จะต้องจ่ายเงินออมวันละ 1 บาท เป็นประจำทุกเดือน โดยจ่ายเป็นรายเดือน รายสามเดือน รายหก เดือน และรายปี จึงจะถือว่าเป็นสมาชิกโดยสมบูรณ์และมีสิทธิได้รับสวัสดิการจากกองทุนสวัสดิการฯ
- ข้อ 9. การเปลี่ยนแปลง ชื่อตัว , ชื่อสกุล , สัญชาติ และที่อยู่จะต้องแจ้งให้กองทุนสวัสดิการฯ ทราบภายใน 15 วัน พร้อมแนบเอกสารเปลี่ยนแปลงดังกล่าวด้วย
- ข้อ 10. การแต่งตั้งผู้รับโอนผลประโยชน์ให้สมาชิกทำหนังสือแต่งตั้งบุคคลหนึ่ง บุคคลใดหรือหลายคน เพื่อให้เป็นผู้รับโอนผลประโยชน์ ซึ่งเมื่อสมาชิกเสียชีวิตทางกองทุนสวัสดิการฯ จะได้ทำการมอบเงินค่าทำศพและเงินสงเคราะห์ให้แก่ผู้รับ ตามระบุไว้ (ความประสงค์ของสมาชิก) ต่อไป โดยให้ผู้รับผลประโยชน์แจ้งความจำนงยื่นคำร้องขอรับเงินดังกล่าวภายในระยะเวลา 60 วัน ต่อกองทุนสวัสดิการฯ พร้อมด้วยสำเนาใบมรณะบัตรที่ทางราชการออกให้เพื่อแสดงว่าสมาชิกคนนั้นถึงแก่ความตาย เพื่อประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการต่อไป หากมิได้ทำการแต่งตั้งผู้ใดเป็นผู้รับผลประโยชน์ ทางกองทุนสวัสดิการฯ จะได้มอบให้ผู้ที่มีสิทธิรับมรดกตามกฎหมายต่อไป

หมวดที่ 5 การขาดจากสมาชิกภาพ

- ข้อ 11. สมาชิกจะขาดจากสมาชิกดังเหตุหนึ่งเหตุใดต่อไปนี้
- 11.1 ตาย
 - 11.2 ลาออกโดยทำหนังสือแจ้งต่อคณะกรรมการและได้รับการอนุมัติแล้ว
 - 11.3 ถูกให้ออกเนื่องจากไม่ปฏิบัติตามข้อบังคับของกองทุนสวัสดิการฯ
- ข้อ 12. การให้ออกจากสมาชิกอาจให้ออกดังเหตุใดเหตุหนึ่งต่อไปนี้
- 12.1 ขาดการส่งเงินสมทบ 3 เดือนติดต่อกัน
- ข้อ 13. ผู้ที่ขาดส่งเงินสมทบหรือลาออกไม่มีสิทธิเรียกร้องเงินที่ออมและเงินที่ได้รับสมทบ
- ข้อ 14. การจำหน่ายชื่อสมาชิกออกจากทะเบียนสมาชิกกองทุนสวัสดิการฯ ในกรณีใดกรณีหนึ่งให้คณะกรรมการดำเนินการจำหน่ายชื่อออกจากทะเบียนสมาชิกและปิดประกาศรายชื่อให้ทราบโดยทั่วกัน เป็นเวลา 15 วัน

หมวดที่ 6 สิทธิประโยชน์

- ข้อ 15. ผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิก และส่งเงินสมทบครบภายหลัง 180 วัน จะได้รับสิทธิประโยชน์จากกองทุนสวัสดิการฯ ดังต่อไปนี้
- 15.1 กรณีคลอดบุตร มารดาจะได้รับค่าทำขวัญ 300.- บาท
 - 15.2 กรณีช่วยเหลือทุนการศึกษา แยกระดับได้ดังนี้
 - 15.2.1 เข้าเรียนชั้นอนุบาลปีที่ 1ช่วยเหลือทุนการศึกษา 300.- บาท
 - 15.2.2 เข้าเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1ช่วยเหลือทุนการศึกษา 300.- บาท
 - 15.2.3 เรียนจบชั้นประถมศึกษาปีที่ 6ช่วยเหลือทุนการศึกษา 500.- บาท

- 15.2.4 เรียนจบชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ช่วยเหลือทุนการศึกษา 500.- บาท
- 15.2.5 เรียนจบชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 หรือเทียบเท่าช่วยเหลือทุนการศึกษา 500.- บาท
- 15.2.6 เรียนจบปริญญาตรีหรือเทียบเท่า ช่วยเหลือทุนการศึกษา 500.- บาท

15.3 กรณีเจ็บป่วยเข้าพักรักษาตัวในโรงพยาบาลและมีใบรับรองแพทย์ได้รับสวัสดิการคืนละ 200.- บาท ครั้งเดียว หรือหลายครั้งรวมกัน ในรอบ 1 ปี เบิกได้ไม่เกิน 7 คืน

15.4 กรณีเสียชีวิตหลังจากเป็นสมาชิกครบ 180 วัน แล้วจะได้รับสวัสดิการดังนี้

15.4.1 เป็นสมาชิกครบ 6 เดือน ทายาทได้รับสวัสดิการ 1,500.- บาท

15.4.2 เป็นสมาชิกครบ 1 ปี ทายาทได้รับสวัสดิการ 2,000.- บาท

15.4.3 เป็นสมาชิกครบ 2 ปี ทายาทได้รับสวัสดิการ 2,500.- บาท

15.4.4 เป็นสมาชิกครบ 3 ปี ทายาทได้รับสวัสดิการ 3,000.- บาท

15.4.5 เป็นสมาชิกครบ 4 ปี ทายาทได้รับสวัสดิการ 4,000.- บาท

15.4.6 เป็นสมาชิกครบ 5 ปี ทายาทได้รับสวัสดิการ 5,000.- บาท

15.4.7 เป็นสมาชิกครบ 6 ปี ทายาทรับสวัสดิการเพิ่มเป็น 6,000 บาท

15.4.8 เป็นสมาชิกครบ 7 ปี ทายาทรับสวัสดิการเพิ่มเป็น 7,000 บาท

15.4.9 เป็นสมาชิกครบ 8 ปี ทายาทรับสวัสดิการเพิ่มเป็น 8,000 บาท

15.4.10 เป็นสมาชิกครบ 9 ปี ทายาทรับสวัสดิการเพิ่มเป็น 9,000 บาท

15.4.11 เป็นสมาชิกครบ 10 ปี ทายาทรับสวัสดิการเพิ่มเป็น 10,000 บาท

15.4.12 พร้อมพวงหรีด/ดอกไม้จันทน์และหรือสิ่งของตามที่คณะกรรมการกองทุนฯเห็นชอบในวงเงิน 300 บาท

.เอกสารการรับสิทธิประโยชน์ในกรณีสมาชิกเสียชีวิต ให้ผู้รับผลประโยชน์นำหลักฐานที่ทางราชการออกให้ ดังนี้

1 ใบมรณะบัตร ฉบับถ่ายเอกสารรับรองสำเนา 1 ชุด

2 ทะเบียนบ้านผู้ตาย ฉบับถ่ายเอกสารรับรองสำเนา 1 ชุด

3 บัตรประจำตัวประชาชนของผู้รับผลประโยชน์ ฉบับถ่ายเอกสารรับรองสำเนา 1 ชุด

*** ทั้งนี้ต้องนำฉบับตัวจริงมาแสดงด้วย

15.5 กรณีการแก่หรือผู้สูงอายุขณะยื่นใบสมัครมีอายุ 60 ปีขึ้นไปและมีอายุการเป็นสมาชิกครบ 10 ปี จะได้รับสวัสดิการ 1 ครั้ง จำนวน 300 บาท

15.6 กรณีผู้พิการและเข้าร่วมเป็นสมาชิกครบ 5 ปี มีสิทธิขอรับสวัสดิการ 1 ครั้ง จำนวน 300 บาท

15.7 กรณีบาดเจ็บถึงขั้นเข้าเฝือกแต่ไม่ถึงขั้นนอนโรงพยาบาลและต้องมีอายุการเป็นสมาชิกครบ 3 ปี มีสิทธิรับสวัสดิการ 1 ครั้ง ใน 1 ปี จำนวน 300 บาท

15.8 กรณีผู้ด้อยโอกาสที่เป็นสมาชิกครบ 5 ปี จะได้รับสวัสดิการ 1 ครั้ง จำนวน 300 บาท

15.9 กรณีเกิดอัคคีภัย สมาชิกจะได้รับสวัสดิการช่วยเหลือ จำนวน 1,000 บาท

15.10 กรณีสนับสนุนกิจกรรมทางด้านศาสนา วัฒนธรรม ประเพณีประจำท้องถิ่นจำนวนปีละ 10,000 บาท

15.11 สนับสนุนกิจกรรมทางด้านนันทนาการ จำนวน ปีละ 10,000 บาท

15.12 กิจกรรมทางด้านสหกรณ์การ อีกปีละ 10,000 บาท

15.13 กรณีการเกิดภัยธรรมชาติเช่น ดินถล่ม ไฟไหม้ น้ำท่วม แผ่นดินไหว ลูกเห็บ ลมพายุ ภัยหนาว ภัยแล้ง ภัยร้อน ทำให้เกิดความเสียหายแก่ที่อยู่อาศัยหรือโรคติดต่อร้ายแรงตามที่รัฐและท้องถิ่นประกาศ สมาชิกจะได้รับสวัสดิการความช่วยเหลือตามความเหมาะสมในแต่ละกรณี และต้องผ่านการเห็นชอบจาก คณะกรรมการเป็นเอกฉันท์ โดยมีการรายงานให้แก่ผู้บริหารของเทศบาลตำบลร่วมรับทราบถึงการ สนับสนุนสวัสดิการให้แก่สมาชิกด้วย/ ข้อ 15.13.1.

15.13.1 คณะกรรมการมีมติเมื่อวันที่ 1 มกราคม 2558 มีมติเพิ่มระเบียบเพิ่มการจ่ายสวัสดิการ แก่สมาชิก คนละ 100 บาทเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนจากโรค โควิด 19 1 ครั้ง อ้างอิงจากระเบียบ ข้อ 15.13 เป็นการจ่ายครั้งเดียวและระเบียบเพิ่มเติมนี้สิ้นสุดวันที่ 31 มกราคม 2558

15.13.2 คณะกรรมการมีมติ เพิ่มเติมการจ่ายสวัสดิการแก่สมาชิกที่ติดเชื้อโควิด 19 ที่มีคำสั่งให้ กลับมานอนรักษาตัวที่บ้าน ให้นำรวมเป็นกรณีเจ็บป่วยเข้าพักรักษาตัวในโรงพยาบาลและมีใบรับรอง แพทย์ได้รับสวัสดิการคืนละ 200.- บาท ครั้งเดียว หรือหลายครั้งรวมกัน ในรอบ 1 ปี เบิกได้ไม่เกิน 7 คืน อ้างอิงจากระเบียบ ข้อ 15.13 และระเบียบเพิ่มเติมนี้สิ้นสุดวันที่ 31 พฤษภาคม 2565

ข้อ 16. กรณีสมาชิกที่ย้ายออกจากพื้นที่ในเขตตำบล เพื่อการศึกษาและหน้าที่การงานสามารถคงสภาพเป็น สมาชิกได้

หมวดที่ 7

หน้าที่ของสมาชิก

ข้อ 17 หน้าที่ของสมาชิกมีดังต่อไปนี้

17.1 ส่งเงินสมทบเข้ากองทุนสวัสดิการฯ ตามกำหนดภายในวันที่ 10 ของทุกเดือน ใน ระดับหมู่บ้าน ซึ่งคณะกรรมการในระดับหมู่บ้านจะโอนเข้าบัญชีเงินฝากระดับตำบล ภายในวันที่ 15 ของทุก เดือนหรือส่งให้คณะกรรมการที่รับผิดชอบในการประชุมประจำเดือน

17.2 ปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับของกองทุนสวัสดิการฯ

17.3 สอดส่องดูแลและให้การสนับสนุนการดำเนินงานและกิจกรรมของกองทุนฯ

17.4 เข้าร่วมการประชุมประจำปี ปีละ 1 ครั้ง เพื่อรับทราบผลการดำเนินงานของกองทุนฯ

หมวดที่ 8

คณะกรรมการ

ข้อ 18 ให้คณะกรรมการกองทุนฯระดับหมู่บ้าน คัดเลือกตัวแทนกรรมการหมู่บ้าน 5 คน เพื่อเป็น คณะกรรมการระดับตำบล รวม คน 25 คนแล้วให้กรรมการที่ได้รับการคัดเลือกมาสรรหาประธาน รองประธาน เลขานุการ เภรัญญิก ประชาสัมพันธ์ นายทะเบียน และตำแหน่งอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร กรรมการมีวาระในตำแหน่งคราวละ 2 ปี และสามารถเป็นต่อเนื่องได้เมื่อสมาชิกเห็นสมควรให้บริหารงานต่อไป และต้องมีการประชุมทุกเดือนเพื่อพิจารณาและประเมินผลการดำเนินงาน กรณีเร่งด่วนสามารถเรียกประชุม กรรมการได้ คณะกรรมการต้องเป็นตัวอย่างที่ดี

18.1 คณะกรรมการคัดเลือกตัวแทน เพื่อเป็นคณะกรรมการบริหารระดับตำบล เพื่อประชุม ประจำเดือนของคณะกรรมการระดับตำบล รวมแล้วไม่เกิน 17 คน

18.2 คณะกรรมการระดับตำบลต้องจัดให้มีการประชุมใหญ่สมาชิกกองทุนฯ ภายใน 60 วัน นับแต่วันสิ้นปีงบประมาณตามราชการ หรือสิ้นปีปฏิทิน

18.3 คณะกรรมการ กรณีเจ็บป่วยเข้าพักรักษาตัวในโรงพยาบาล และมีใบรับรองแพทย์ได้รับสวัสดิการคืนละ 400.- บาท ครั้งเดียว หรือหลายครั้งรวมกัน ในรอบ 1 ปี เบิกได้ไม่เกิน 7 คืนและมีการจ่ายสวัสดิการเยี่ยมไข้ครั้งละ 1,000 บาท

18.4 กรณีกรรมการและทายาทสายตรงเสียชีวิต(พ่อ-แม่-สามี-ภรรยาหรือบุตร-ธิดา กรรมการหรือผู้รับผลประโยชน์ เป็นผู้รับได้รับเงินสวัสดิการจำนวน 3,000 บาท

หมวดที่ 9

ค่าใช้จ่าย

ข้อ 19 ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานกองทุนสวัสดิการฯ อาจจ่ายได้ในกรณีดังนี้

19.1 ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเอกสาร วัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินงานและประจำปีตามที่คณะกรรมการมีมติเห็นสมควรจ่าย เช่น ค่าน้ำดื่ม อาหารว่าง

19.2 ค่าตอบแทนในการประชุมประจำเดือนแก่คณะกรรมการ คนละ 150 บาท

19.3 ค่าใช้จ่ายด้านสาธารณูปโภค เช่น ค่าน้ำ ค่าไฟฟ้า ค่าโทรศัพท์ ค่าไปรษณีย์ ฯลฯ

19.4 ค่าตอบแทนสำหรับคณะกรรมการหรือผู้ปฏิบัติงานที่เป็นตัวแทนกองทุนฯ ไปปฏิบัติงานตามที่คณะกรรมการมีมติ เป็นเงินจำนวน 200 บาท

19.5 ทั้งนี้ สรุปรวมค่าใช้จ่ายทุกรายการตาม 19.1-19.5 รวมกันได้ไม่เกิน 10 % ของงบประมาณที่มีอยู่เดือนสุดท้ายในแต่ละปี

ข้อ 20 คณะกรรมการสามารถแต่งตั้งบุคคลที่มีความเหมาะสมเป็นกรรมการตรวจสอบเงินกองทุนได้ ไม่น้อยกว่า 3 คน

ข้อ 21 คณะกรรมการจัดทำบัญชีงบดุลประจำปี ภายใน 30 วัน นับแต่วันสิ้นปีงบประมาณตามราชการ หรือสิ้นปีปฏิทิน และเสนอต่อที่ประชุมใหญ่เพื่อขออนุมัติบัญชีรายรับ-รายจ่ายและบัญชีงบดุลภายใน 60 วัน นับตั้งแต่วันสิ้นปีงบประมาณตามราชการ หรือสิ้นปีปฏิทิน ในการดำเนินงานปีนั้นๆ

ข้อ 22 คณะกรรมการต้องร่วมพิจารณาลงมติในการจัดซื้อจัดจ้างครุภัณฑ์ของกองทุนฯ ได้ตามความจำเป็นเพื่อความคล่องตัวในการบริหารจัดการ

ข้อ 23 คณะกรรมการสามารถจัดทำโครงการฯ เพื่อพัฒนาศักยภาพคณะกรรมการและสมาชิกของกองทุนฯ และจัดทำโครงการส่งเสริมคุณภาพชีวิต สิ่งแวดล้อม เพื่อความเป็นอยู่ที่ดีของชุมชน และส่งเสริมการจัดสวัสดิการแก่สมาชิกตามความเหมาะสม แต่ต้องขอมติที่ประชุมใหญ่ทุกครั้ง หรือต้องผ่านการเห็นชอบจากคณะกรรมการเป็นเอกฉันท์/กรรมการเห็นชอบ

หมวดที่ 10

เงินสำรอง

ข้อ 24 คณะกรรมการระดับหมู่บ้านรวบรวมเงินออมจากสมาชิกให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 10 ของเดือนและนำส่งเข้าบัญชีเงินกองทุนระดับตำบล ภายในวันประชุมประจำเดือนของแต่ละเดือน แล้วให้เหรียญกษาปณ์จัดทำรายละเอียดรายงานการส่งเงิน แล้วจัดทำรายงานในเดือนถัดไป

ข้อ 25 เหรียญกษาปณ์ระดับตำบลมีอำนาจเก็บรักษาเงินสดเพื่อใช้ในกิจกรรมหรือสำรองจ่ายสวัสดิการได้ไม่เกิน 75,000 บาท โดยแยกดังนี้ กองกลางระดับตำบลสำรองจ่ายไว้ 40,000.- บาท และระดับหมู่บ้าน หมู่ที่ 1/3/4/5 สำรองจ่ายไว้หมู่ละ 5000 บาท ส่วนหมู่ที่ 2 สำรองจ่ายไว้ 15,000 บาท

ข้อ 26 คณะกรรมการระดับหมู่บ้านสามารถเก็บค่าธรรมเนียมแรกเข้ารายละ 20 บาท ที่มีสมาชิกกองทุนฯ สมัครเข้าใหม่เพื่อใช้เป็นเงินสำหรับบริหารจัดการหรือเป็นเงินสำรองจ่ายในระดับหมู่บ้านได้

ข้อ 27 ให้คณะกรรมการกองทุนสวัสดิการชุมชนเทศบาลตำบลท่าศาลา มีอำนาจในการพิจารณาอนุมัติการยืมเงินของกองทุนฯ เพื่อสำรองจ่ายในกรณีต่างๆ ที่เทศบาลตำบลท่าศาลา กลุ่ม และองค์กรชุมชนต่างๆ ภายในตำบลท่าศาลา เป็นทุนสำรองจ่ายในการจัดกิจกรรมหรือโครงการ ทั้งนี้มีอำนาจในการพิจารณาวงเงินและระยะเวลาการส่งเงินคืน ตามสถานะทางการเงินของกองทุนฯ ในขณะนั้น

ข้อ 28 คณะกรรมการผู้ที่มีหน้าที่เก็บค่าสวัสดิการประจำเดือนแต่ละหมู่บ้าน จะได้ค่าเก็บเล่มละ 2 บาท

หมวดที่ 11

การแก้ไขระเบียบต่างๆ

ข้อ 29 การแก้ไขระเบียบกองทุนสวัสดิการชุมชนเทศบาลตำบลท่าศาลาสามารถแก้ไขได้ในที่ประชุมใหญ่หรือกรณีเร่งด่วน คณะกรรมการส่วนใหญ่ระดับตำบล ซึ่งมีการประชุมทุกเดือนสามารถแก้ไขเพิ่มเติมได้ ส่วนประกาศต่างๆ ที่จำเป็นต้องมีขึ้น คณะกรรมการสามารถจัดทำได้ตามความเหมาะสมโดยไม่ขัดต่อระเบียบของกองทุนฯ

ประกาศ ณ วันที่ 18 สิงหาคม พ.ศ. 2566

สวัสดิ์ ปันแก้ว

(นายสวัสดิ์ ปันแก้ว)

ประธานกองทุนสวัสดิการชุมชนเทศบาลตำบลท่าศาลา